

schoolgids

jaarbijlage
2011 / 2012



Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
2.	Algemene gegevens	3
3.	Het team in het schooljaar 2011-2012	4
4.	Plaatsing groepen schooljaar 2011-2012	6
5.	Schooltijden en vrije dagen	7
	5.1 Schooltijden	7
	5.2 Vakantie en vrije dagen	7
	5.3 Studiedagen	7
	5.4 Vrije dagen	7
	5.5 Aangepaste schooltijden	8
	5.6 Oudergesprekken	8
6.	Regels voor begin en einde schooltijd	8
7.	Overblijven tijdens de middagpauze	8
8.	Schoolfruit	9
9.	Regels bij schoolverzuim	9
10.	Leerplichtwet en verlof	9
11.	Externe hulp buiten school	9
12.	Klachtenregeling / machtsmisbruik	9
13.	Inspraak en samenwerking	10
	13.1 Medezeggenschapsraad	10
	13.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	10
	13.3 Ouderraad	10
	13.4 Ouderbijdrage	11
	13.5 Werkgroepen van/voor ouders	11
14.	Hoofdluis	11
15.	Schoolmaatschappelijk werk	11
16.	Voortgang ontwikkelpunten schooljaar 2010-2011	12
	16.1 Groepsplannen	12
	16.2 Begrijpend lezen	12
	16.3 Weektaak	12
	16.4 Rapport	12
17.	Ontwikkelpunten voor het schooljaar 2011-2012	12
	17.1 Strategisch beleid	12
	17.2 SAMEN	13
	17.3 KENNIS	13
	17.4 TALENT	13
	17.5 PLEZIER	13
18.	Schoolverlaters	13
19.	Resultaten van 't Mulderke	13
20.	Namen en adressen	14

1. Inleiding

Beste ouders en verzorgers,

Dit is de bijlage van onze schoolgids van het schooljaar 2010-2011. De bijlage wordt apart uitgegeven, omdat hierin de jaarlijkse aanpassingen zijn opgenomen. In dit schooldocument vindt u de informatie die van belang is voor de dagelijkse gang van zaken.

Wij hopen dat u deze bijlage aandachtig door zult lezen en deze een vaste plaats geeft, zodat u deze (indien nodig) nog eens na kunt slaan.

Dit document en de volledige schoolgids zijn ook te lezen op onze website. www.tmulderke.nl

Wij wensen u en uw kind(eren) een prettig en succesvol schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Team 't Mulderke

2. Algemene gegevens

Naam school:	katholieke 't Mulderke
Adres	Wislaan 219 5406 AC Uden
Telefoonnummer:	0413-256591.
Faxnummer:	0413-248230.
E-mail adres :	tmulderke@hetnet.nl
Website:	www.tmulderke.nl
Directeur:	Jos van Zutphen
Pl. Verv. Directeur	Renate van der Burgt

Basisschool 't Mulderke is een katholieke basisschool waar kinderen van alle levensovertuigingen welkom zijn. We vinden het vanzelfsprekend dat alle kinderen meedoen aan het normale lesprogramma (dus ook aan de catecheselessen).

Over het algemeen wordt de school bezocht door kinderen die ten zuiden van de Lippstadsingel wonen.

Kinderen buiten dit gebied kunnen ingeschreven worden na goedkeuring door het bestuur.

De school wordt, samen met de andere katholieke basisscholen van de gemeente Uden, bestuurd door de Stichting Katholiek Onderwijs Gemeente Uden.

Voor de stichting is ook een bovenschools manager werkzaam. Dit is dhr. F. v.d. Hoogen. Hij is te bereiken onder nummer 0413-332396

3. Het team in het schooljaar 2011-2012

Naam	Groep/Functie/Taak	Werkdagen				
		ma	di	wo	do	vr
Marie-José van den Nouweland	Groep 1/2A	X	X	X		
Ingeborg Iven	Groep 1/2A			X	X	X
Lieke Zeegers	Groep 1/2B	X	X	X	X	X
Mieke Cornelissen	Groep 1/2C	X	X	X		
Monique Donkers	Groep 1/2C				X	X
Toos Bergmans	Groep 1/2D	X	X	X	X	X
Marie-José van den Nouweland/Ingeborg Iven	Groep 1/2D (BAPO)					X
Ilse van der Burgt	Groep 2/3	X	X	X	X	X
Philomeen van Laanen	Groep 3A	X	X	X		
Suzanne Verwegen (vervanging)	Groep 3A				X	X
Sonja van Avoort	Groep 3B	X	X	X	X	X
Erna Verwijst	Groep 3B (BAPO)	X				
Frans Janssen	Groep 3C	X	X	X		
Catrien van Luijk	Groep 3C			X	X	X
Willeke van den Broek	Groep 4A	X	X	X	X	X
Ivo Biesterbos	Groep 4B	X	X	X		X
Jenneke van den Elsen	Groep 4B				X	
Barry Jongeneelen	Groep 5A	X	X			
Astrid van Vessem	Groep 5A			X	X	X
Hans van Geffen	Groep 5B	X	X	X		
Rianne Daandels (vervanging)	Groep 5B			X	X	X
Joost Janssen	Groep 5/6	X	X	X	X	X
Kirsten van de Wijst	Groep 6A	X	X			
Jojanneke Steensma	Groep 6A			X	X	X
Linda de Groot (vervanging)	Groep 6B	X	X	X	X	X
Herman van den Broek (vervanging)	Groep 7A	X	X	X	X	X
Rianne Daandels (vervanging)	Groep 7A	X				
Tanja Pijnenburg	Groep 7B	X	X	X	X	X
Renske Damen (leerkracht in opleiding)	Groep 7B	X	X	X		
Thinga van Lienden	Groep 7/8	X	X	X	X	X
Sander van den Braak	Groep 8A	X	X	X	X	X
Roy Duijs	Groep 8B	X	X	X		X
Ivo Biesterbos	Groep 8B				X	
Anneke Ekstijn	Ouderschapsverlof					
Jojanneke Morsch	Zwangerschapsverlof					
Lotte van den Berg	Zwangerschapsverlof					
Janneke Krancher	Zwangerschapsverlof					
Jos van Zutphen	Directeur		X	X	X	X
Renate van der Burgt	Plaatsvervangend directeur	X		X	X	
Renate van der Burgt	Compensatieverlof BB		X			
Marie-José van den Nouweland	Onderbouwcoördinator				X	
Philomeen van Laanen	Middenbouwcoördinator				X	
Roy Duijs	Bovenbouwcoördinator				X	
Erna Verwijst	Interne Begeleiding		X	X	X	
Karin Vesters	Interne Begeleiding/ orthopedagoog /ondersteuning	X	X	X	X	X
Helmy Willems	Ondersteunende leerkracht	X	X		X	
Rita Althuisen	Ondersteunende leerkracht		X	X	X	
Rian v. Dalsum v. Helvoort	Onderwijsassistent	X	X	X	X	
Gerrit v.d. Velden	Conciërge (ochtenden)	X	X	X	X	X
Louis van de Burgt	Conciërge	X	X	X	X	X

Naam

Marie-José van den Nouweland
Ingeborg Iven
Lieke Zeegers
Mieke Cornelissen
Monique Donkers
Toos Bergmans
Ilse van der Burgt
Philomeen van Laanen
Suzanne Verwegen (vervangings)
Sonja van Avoort
Erna Verwijst
Frans Janssen
Catrien van Luijk
Willeke van den Broek
Ivo Biesterbos
Jenneke van den Elsen
Barry Jongeneelen
Astrid van Vessem
Hans van Geffen
Rianne Daandels (vervangings)
Joost Janssen
Kirsten van de Wijst
Jozanneke Steensma
Linda de Groot (vervangings)
Herman van den Broek (vervangings)
Tanja Pijnenburg
Renske Damen (leerkracht in opleiding)
Thinga van Lienden
Sander van den Braak
Roy Duijs
Jos van Zutphen
Renate van der Burgt
Karin Vesters
Helmy Willems
Rita Althuizen
Rian v. Dalsum
Gerrit v.d. Velden
Louis v.d. Burgt
Anneke Ekstijn
Jozanneke Morsch
Lotte van den Berg
Janneke Krancher

Leerkrachten Wijde Wereld
Danielle Holleman
Iris Jongeneelen (vervangings)

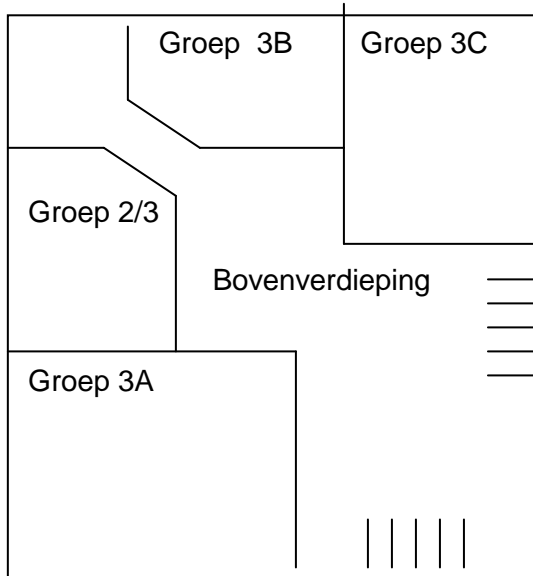
E-mail adres

mariejose.nouweland@tmulderke.nl
i.iven@tmulderke.nl
lieke.zeegers@tmulderke.nl
mieke.cornelissen@tmulderke.nl
monique.donkers@tmulderke.nl
toos.bergmans@tmulderke.nl
ilse.burgt@tmulderke.nl
philomeen.laanen@tmulderke.nl
suzanne.verwegen@tmulderke.nl
sonja.avoort@tmulderke.nl
erna.denissen@tmulderke.nl
frans.janssen@tmulderke.nl
catrien.luijk@tmulderke.nl
willeke.broek@tmulderke.nl
ivo.biesterbos@tmulderke.nl
jenneke.elsen@tmulderke.nl
barry.jongeneelen@tmulderke.nl
astridvanvessem@tmulderke.nl
hans.geffen@tmulderke.nl
rienne.daandels@tmulderke.nl
joost.janssen@tmulderke.nl
kirsten.wijst@tmulderke.nl
joanneke.steensma@tmulderke.nl
linda.groot@tmulderke.nl
h.vandenbroek@springplankuden.nl
tanjap@tmulderke.nl
renske.damen@tmulderke.nl
thinga.lienden@tmulderke.nl
sander.braak@tmulderke.nl
roy.duijs@tmulderke.nl
tmulderke@hetnet.nl
renate.burgt@tmulderke.nl
karin.vesters@tmulderke.nl
helmy.willems@tmulderke.nl
rita.althuizen@tmulderke.nl
rian.dalsum@tmulderke.nl
gerrit.velden@tmulderke.nl
louis.burgt@tmulderke.nl
anneke.ekstijn@tmulderke.nl
joanneke.morsch@tmulderke.nl
lotte.berg@tmulderke.nl
janneke.krancher@tmulderke.nl

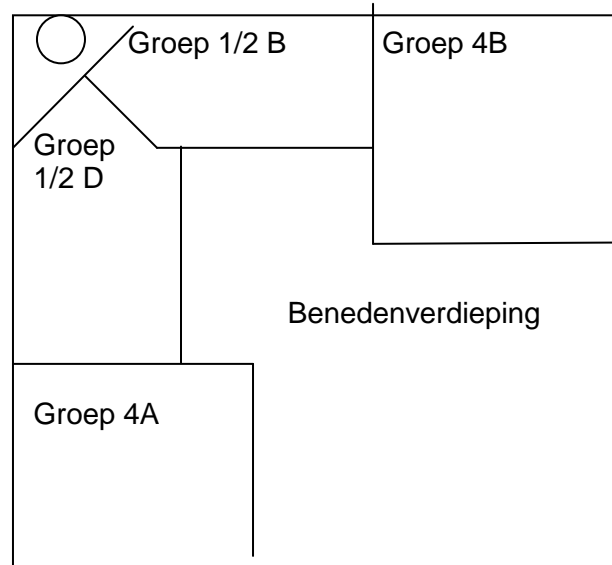
d.holleman@dewijdewereld.eu
i.jongeneelen@tmulderke.eu

4. Plaatsing groepen schooljaar 2011 / 2012

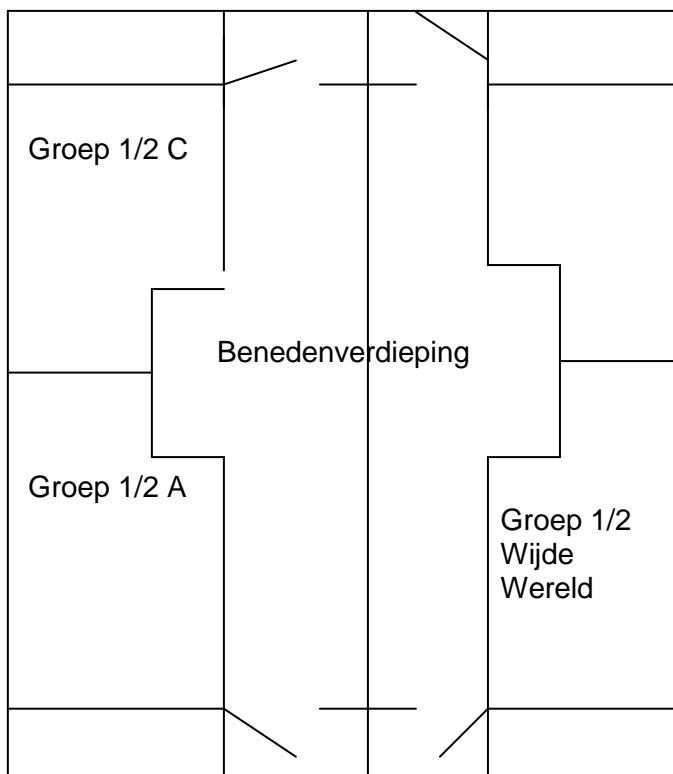
Bovenverdieping oudbouw



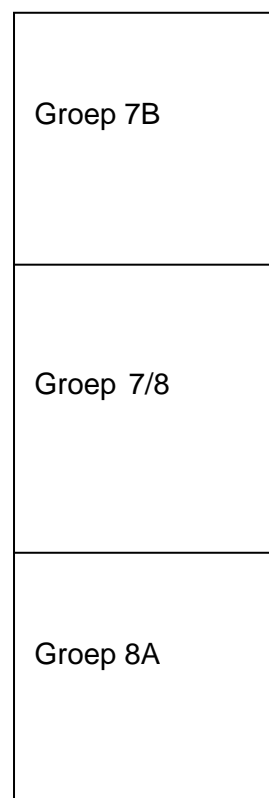
Benedenverdieping oudbouw



Benedenverdieping nieuwbouw



Bovenverdieping nieuwbouw



		Groep 6A		Groep 5/6	Groep 5B	Groep 5A
		Groep 6B				
't Wijland (Wislaan 28)		Groep 6B				
		BSO				
Groep 8B	Groep 7A					

5. Schooltijden en vrije dagen

De schooltijden zijn voor alle kinderen gelijk.

5.1 Schooltijden

Dag	Ochtend	Middag
maandag	8.45 uur tot 12.00 uur	13.15 uur tot 15.30 uur
dinsdag	8.45 uur tot 12.00 uur	13.15 uur tot 15.30 uur
woensdag	8.45 uur tot 12.30 uur	Vrij
donderdag	8.45 uur tot 12.00 uur	13.15 uur tot 15.30 uur
vrijdag	8.45 uur tot 12.00 uur	13.15 uur tot 15.30 uur

5.2 Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	24/10 t/m 28/10
Kerstvakantie	26/12 t/m 06/01
Voorjaarsvakantie	20/02 t/m 24/02
Pasen	09/04
Meivakantie	23/04 t/m 04/05
Hemelvaart	17/05 t/m 18/05
Pinksteren	28/05
Zomervakantie	02/07 t/m 12/08

5.3 Studiedagen (alle kinderen zijn dan vrij)

05-10-2011
06-12-2011
16-05-2012
29-06-2012

5.4 Vrije dagen

Vrije dagen 1/2 en 2/3	Vrije dagen 3 t/m 5	Vrije middagen 3 t/m 5	Vrije middagen 6 t/m 8
26-08-2011		26-08-2011	
09-09-2011	09-09-2011		
23-09-2011		23-09-2011	
07-10-2011	07-10-2011		
21-10-2011		21-10-2011	21-10-2011
11-11-2011		11-11-2011	
18-11-2010		18-11-2011	

02-12-2011		02-12-2011	
16-12-2011		16-12-2011	
20-01-2012		20-01-2012	
03-02-2012	03-02-2012		
09-03-2012		09-03-2012	
23-03-2012	23-03-2012		
06-04-2012		06-04-2012	
25-05-2012			25-05-2012
15-06-2012	15-06-2012		

5.5 Aangepaste schooltijden

05-12-2011	8.45 uur tot 12.30 uur	Sinterklaas
22-12-2011	8.45 uur tot 12.30 uur	Middag vrij i.v.m. avondprogramma
22-12-2011	's avonds	Kerst
23-12-2011	8.00 uur tot 12.30 uur	Kerst
17-02-2012	8.45 uur tot 12.30 uur	Carnaval
27-06-2012	Schoolreisje	info volgt t.z.t
28-06-2012	8.45 uur tot 12.30 uur	Laatste schooldag

5.7 Oudergesprekken

Eerste oudergesprekken met speciale aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind:
 Maandag 7 november 2011
 Dinsdag 8 november 2011

Tweede oudergesprekken n.a.v. het eerste rapport:
 Maandag 06 februari 2012
 Dinsdag 07 februari 2012

Derde oudergesprekken n.a.v. het tweede rapport:
 Maandag 18 juni 2011
 Dinsdag 19 juni 2011

Voor de drie oudergesprekken worden alle ouders uitgenodigd.
 Voor de ouderavond van november maken we een planning die we ook gebruiken voor de gesprekken in februari en juni
 Mochten er wijzigingen binnen het rooster optreden dan zullen wij u hiervan altijd tijdig op de hoogte brengen middels het 'Prikbord'.

6. Regels voor begin en einde schooltijd

De kinderen van de onderbouw mogen 's morgens en 's middags, als ze dat willen, vanaf 8.35 u., resp. 13.05 u. naar hun klaslokaal; de kinderen mogen daarbij 's morgens begeleid worden door de ouder(s), 's middags komen ze alleen naar binnen. Kinderen van groep 1/2A, 1/2C en 1/2 WW gebruiken de hoofdingang.

De leerlingen uit groep 1/2B en 1/2D en komen binnen via de zijingang. Voor de groepen 2/3 en 3 gelden qua binnenbrengen 's morgens dezelfde regels als bij de kleuters. 's Middags komen zij pas om 13.15 u. met de andere kinderen, zonder begeleiding van ouders, naar binnen. Vanaf januari komen de leerlingen uit deze groepen ook 's morgens alleen naar binnen.

's Middags worden alle kinderen van de groepen 3 t/m 8 op de speelplaats vanaf 10 minuten voor het begin van de lessen door de leerkrachten opgevangen. Gezien de hoeveelheid kinderen verzoeken we de ouders vriendelijk doch dringend om dan het plein niet op te komen.

7. Overblijven tijdens de middagpauze

Tijdens de middagpauze kunnen kinderen in de aula overblijven. Dit alles wordt geregeld door de leerkrachten die daarbij ondersteund worden door Annet Stobbelaar, Lia Lepoutre, Wendy Sips, Els Schuurmans en stagiaires. Het overblijven kost € 1,50 per keer. U kunt hiervoor een kaart kopen voor 10 overblijfbeurten á € 15,00. Bonnen dienen vooraf gekocht te worden, zodat de kinderen tijdens het

overblijven niet met geld hoeven te betalen. De overblijfbonnen kun u iedere dag van 8.15 tot 9.00 kopen bij onze conciërge. Hij zit in het kamertje tegenover het kantoor van de directeur, naast de hoofdingang.

8. Schoolfruit

Sinds mei 2009 zijn wij officieel een Schoolgruiten school (zie www.schoolgruiten.nl) . Het vignet vindt u op de muur naast de ingang op het schoolplein. Op onze school verzorgen wij dagelijks het stuk fruit of groente voor uw kind in de pauze. U betaalt hiervoor 45 euro per jaar. Dat is een bedrag van iets meer dan 1 euro per week. Daarvoor ontvangt uw kind 5x per week voor de pauze een stuk groente of fruit en hoeft daardoor niets mee naar school te nemen. Als u hiervan geen gebruik wenst te maken, dan dient u dit jaarlijks schriftelijk kenbaar te maken bij de directeur en zelf dagelijks voor een stuk groente of fruit te zorgen.

Het bedrag wordt door de ouderraad geïnd. De Schoolgruiten worden voor onze school verzorgd door Fruitschool.

9. Regels bij schoolverzuim

Als uw kind om enige reden afwezig is, wil de school hiervan tijdig (graag voor 8.45 uur) op de hoogte worden gebracht. Dit kan telefonisch of schriftelijk. Indien wij na het doornemen van de absentielijst een leerling missen zonder dat deze is afgemeld, nemen wij zo snel mogelijk contact op met de ouders. Hiervoor is het belangrijk dat de leerkracht over de telefoonnummers beschikt waarop de ouders te bereiken zijn.

10. Leerplichtwet en verlof

Kinderen van 4 jaar zijn nog niet leerplichtig. Dit betekent dat u uw kind dan nog een dagje zonder toestemming thuis kunt houden. Wel graag even doorgeven aan de leerkracht.

Kinderen zijn vanaf vijf jaar volledig leerplichtig.

In de leerplichtwet wordt bepaald wanneer uw kind verplicht naar school moet, maar ook om welke reden uw kind daarvan kan/mag worden vrijgesteld. In alle gevallen beslist de directeur of er recht bestaat op verlof.

De directeur mag dit verlof niet puur naar eigen inzicht verlenen, maar dient zich strikt te houden aan de wettelijke voorschriften. Een folder met de juiste informatie kunt u op het gemeentehuis krijgen. U kunt ook altijd terecht bij de leerplichtambtenaar.

Verlof kunt u aanvragen via een standaardformulier verkrijgbaar bij de directeur.

U dient uw aanvraag uiterlijk acht weken van tevoren in te dienen!

Indien er sprake is van ongeoorloofd verzuim, zijn wij verplicht dit door te geven aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar van Uden is: Ans Willems-van Dijk, telefoon (0413) 386 714

11. Externe hulp buiten de school

Op onze school worden wat betreft hulp van buitenaf de volgende afspraken gehanteerd:

- Afspraken voor tandarts, artsbezoek, ziekenhuisbezoek en andere eenmalige afspraken worden zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland.
- Er mag geen Remedial teaching of andere behandeling onder schooltijd worden afgesproken.
- Logopedie en fysiotherapie zijn (medische) uitzonderingen. Bij voorkeur worden deze behandelingen ook buiten schooltijd gepland.
- Wanneer hulp wordt geïndiceerd door Giralis (bv dyslexiebehandeling) ,WSNS of (School) Maatschappelijk Werk (bv. weerbaarheidstraining.) kan dit onder schooltijd plaatsvinden in overleg met IB-er en betrokken leerkracht. Voorwaarde is vergoeding door de zorgverzekering.

12. Klachtenregeling / machtsmisbruik

In het kader van de kwaliteitswet zijn scholen verplicht een klachtenregeling te hebben voor alle mogelijke klachten die op een school kunnen voorkomen: machtsmisbruik waaronder seksuele intimidatie, discriminatie, agressie. Tevens kunt u met onderwijskundige zaken terecht bij de leerkrachten of directie.

Contactpersonen van onze school:

Karin Vesters
Sander van den Braak

Externe vertrouwenspersonen:

Mw. Marijk van Lieshout
Arbo Unie Nijmegen, tel. 024-3722722.
06-52502083
marijk.van.lieshout@arbounie.nl

De SKOGU is aangesloten bij de
Stichting KOMM, regio Noordoost Brabant
contactpersoon is mw. G. van Rangelrooij
Postbus 32 5328 ZG Rossum
tel. 06 - 53107731
e-mail: k.o.m.m@tiscali.nl

13. Inspraak en samenwerking

Ouders / verzorgers nemen een bijzondere plaats in. Het zijn hun kinderen immers die op 't Mulderke zitten. Om het samenwerken van school en ouders te regelen, zijn er binnen school commissies actief van ouders en leerkrachten.

13.1 Medezeggenschapsraad (MR)

De Mr van 't Mulderke bestaat uit:

Oudervertegenwoordiging:

Ingrid Emonds
Margriet Meijer
Marc Kivits
Marieke van der Plaat-Verstegen

Teamvertegenwoordiging

Sander van den Braak
Mieke Cornelissen
Frans Janssen (voorzitter)
Janneke Krancher

De medezeggenschapsraad is een overlegorgaan tussen het bestuur, de teamleden en de ouders. De MR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden die de school aangaan. Aan bod komen zowel plannen op bestuurlijk niveau, maar ook praktische en onderwijsinhoudelijke zaken komen aan de orde. De MR heeft zowel adviserende als instemmende bevoegdheden. De MR waakt over het gevoerde en nog te voeren beleid op school. De leden van de raad hebben zitting voor een periode van 3 jaar. De MR van 't Mulderke bestaat uit 4 ouders en 4 leerkrachten. De vergaderingen zijn openbaar en vinden eenmaal in de 6 weken plaats. De agenda en notulen van deze vergaderingen worden altijd op het mededelingenbord bij de hoofdingang gepubliceerd. Ook als ouder kunt u altijd met een duidelijke vraagstelling omtrent de school bij de MR terecht. U kunt uw vraag kenbaar maken aan een lid van de oudergeleding. Uw probleem wordt dan in een vergadering besproken en de resultaten worden altijd naar u teruggekoppeld. De MR is er ook voor U!

13.2. Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De functie van een GMR is te vergelijken met die van een MR met dat verschil dat de GMR bovenschoolse zaken (op bestuurlijk niveau) controleert. De leden van de GMR vertegenwoordigen niet hun eigen school, maar alle ouders/leerkrachten van de Stichting.

13.3. Ouderraad (OR)

De ouderraad van 't Mulderke bestaat uit ouders van leerlingen.
Dit schooljaar zijn dat:

Hanke Toorenaar (voorzitter)
Inge Conway (penningmeester)
Anke Bloem (secretaris)
Roel van Oort
Dré Broekhaus

Heidi Opdam
Judith Wijnhoven
Ingrid van Meer
Heidi Verberne
Natasja Coppens

De ouderraad is mede verantwoordelijk voor de organisatie van activiteiten zoals sportdag, sint, kerst, sponsorloop en avondvierdaagse. In samenspraak met een afvaardiging van het team worden de activiteiten vormgegeven en met de hulp van vele ouders (ook van buiten de OR) gerealiseerd. Tevens zorgt de ouderraad voor een financiële ondersteuning van de jaarlijkse activiteiten en financiert daarnaast ook terugkomende items (b.v. collectieve ongevallenverzekering) en eenmalige projecten. De gelden voor deze financiering worden verkregen uit de ouderbijdrage en uit de inzameling van oud papier en kleding. Met vragen en suggesties aan de ouderraad kunt u terecht tijdens de jaarlijkse inloopvergadering of bij één van de leden van de ouderraad. De ouderraad stelt uw inbreng zeer op prijs.

13.4 Ouderbijdrage

Het onderwijs voor leerplichtige kinderen in Nederland wordt gefinancierd door de rijksoverheid. De school vraagt van u dus géén geldelijke bijdrage. Wel vraagt de Ouderraad van u een bijdrage om diverse activiteiten te bekostigen.

Van de bijdrage wordt ook een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2010-2011 is vastgesteld op 25 euro per leerling per jaar en wordt door de ouderraad geïnd. U ontvangt hierover bericht.

13.5 Werkgroepen van / voor ouders

Ouders / verzorgers kunnen ons helpen binnen de volgende werkgroepen:

- Versierwerkgroep; een aantal keren per schooljaar zorgt deze groep ouders dat de aula versierd / aangekleed wordt.
- Bibliotheekwerkgroep; deze ouders dragen zorg voor het halen en brengen van boeken uit de bibliotheek naar de diverse groepen.
- Oud papierwerkgroep; deze ouders halen eens per maand het oud papier in de wijk op (in de praktijk komen deze ouders één keer per jaar een ochtend aan de beurt om daaraan mee te werken)
- Hoofdhuizen brigade. Deze groep controleert regelmatig (in ieder geval na iedere vakantie) alle leerlingen en leerkrachten van de school op hoofdhuus, meer informatie hierover kunt u op school opvragen.
- Elke groep heeft een klassenouder. De klassenouder is contactpersoon naar de andere ouders in de klas en regelt bijvoorbeeld vervoer bij uitstapjes.

14. Hoofdhuus

Na iedere vakantie worden de kinderen door een werkgroep van ouders gecontroleerd op hoofdhuus. Als er bij uw kinderen hoofdhuus en/of neten worden geconstateerd dan wordt er telefonisch contact met u opgenomen door de directie. Indien er hoofdhuus wordt aangetroffen op het haar van uw kind vragen wij u om het kind op te komen halen op school en direct te behandelen. Dit om verdere besmetting te voorkomen. U kunt bij de apotheek lotion kopen om uw kind (en eventuele andere gezinsleden) te behandelen. Zij geven u graag meer informatie over wat u moet doen om herhaling te voorkomen.

15. Schoolmaatschappelijk werk

Onze schoolmaatschappelijk werkster is Joyce Pennings. Ouders en ook kinderen kunnen met schoolmaatschappelijk werk praten over van alles: van slaap- tot gedragsproblemen en van bepaalde angsten tot sociaal-emotionele problemen. Een probleem hoeft niet groot te zijn, toch kan er behoefte zijn om erover te praten. De schoolmaatschappelijk werkster komt gemiddeld 1 keer per 4 weken om met de IB-er te praten over kinderen die aangemeld zijn. Vervolgens neemt de maatschappelijk werkster contact op met de ouders en zal in samenspraak met hen bepalen wat de beste route is voor hulp voor hun kind of gezin. Als u als ouder vragen heeft over schoolmaatschappelijk werk of u wilt zich graag aanmelden voor een gesprek, dan kan dat bij de leerkracht van uw kind. Die zal dat met de IB-er bespreken.

16. Voortgang ontwikkelpunten schooljaar 2010-2011

Graag brengen wij verslag uit van de voortgang van de ontwikkelingen die vorig schooljaar in gang zijn gezet waarbij we ons beperken tot een paar hoofdpunten. Veel ontwikkelingen die in het afgelopen schooljaar zijn ingezet, krijgen dit jaar een vervolg of zijn daaraan gerelateerd.

16.1 Groepsplannen

Werken met groepsplannen is een manier om op een overzichtelijke wijze het onderwijs aan leerlingen te differentiëren in drie niveaus. Het afgelopen jaar is hard gewerkt aan de groepsplannen. We hebben een format ontwikkeld waarmee we de differentiatie overzichtelijk kunnen weergeven. De komende periode gaan we met de groepsplannen in de nieuwe vorm aan de slag. Tijdens bouwvergaderingen worden ervaringen met elkaar uitgewisseld. De groepsbespreking met de IB-er is uitgangspunt bij het maken van het groepsplan.

16.2 Begrijpend lezen

We zijn dit schooljaar begonnen met een nieuwe methode voor begrijpend lezen. Voor de groepen 4,5 en 6 is dit Nieuwsbegrip en voor de groepen 7 en 8 is dit Kidsweek. Gedurende het jaar is een werkgroep actief geweest, die de implementatie van deze methode heeft gevolgd.

16.3 Weektaak

Het werken met groepsplannen en het optimaal gebruik maken van talenten van kinderen maakt dat wij onze weektaak beter willen laten aansluiten bij deze ontwikkelingen. Een werkgroep is dit jaar bezig geweest met bekijken van verschillende vormen van weektaken en de mogelijkheden hiervan. Dit heeft geresulteerd in een proefabonnement op een digitale weektaak, waarmee leerkrachten de eerste periode van het schooljaar gaan werken. Aan de hand van de ervaringen met deze digitale weektaak, gaan we verdere stappen zetten.

16.4 Rapport

Aan het begin van dit schooljaar zijn door een werkgroep kleine aanpassingen gedaan in het rapport. Komend jaar gaan we bekijken of we vanuit ons leerlingvolgsysteem Parnassys kunnen komen tot een digitaal rapport en gaan we aan de slag om het rapport passend te maken bij onze missie en visie. Wij houden u van deze ontwikkelingen op de hoogte.

17. Ontwikkelpunten voor het schooljaar 2011-2012

17.1 Strategisch beleid

Het afgelopen schooljaar zijn we op SKOGU niveau en schoolniveau bezig geweest met het ontwikkelen en bijstellen van onze missie en visie. De Stichting Katholiek Onderwijs Gemeente Uden heeft haar vernieuwde missie en visie gepresenteerd aan de stakeholders.

Naast uitgangspunten op stichtingsniveau hebben we als team een aantal studiedagen achter de rug, waarin dit thema centraal stond. Daarbij hebben we nagedacht over: wat is de opdracht van 't Mulderke in deze wijk, in deze omgeving. wat is onze kerntaak en wat maakt ons bijzonder. Dit heeft geleid tot een gedragen, gezamenlijke missie. Onze missie willen we de komende jaren vertalen in vier kernwoorden: kennis, plezier, samen en talent. Daarbij gaan we uit van de slogan:

'Samen leren met je eigen talent, ontwikkel en geniet van wie je bent'

Deze missie hebben we vertaald in een visie; wat willen we bereiken in de toekomst en wat zien we daarvan terug in de praktijk van alledag. Deze visie geeft richting aan ons handelen en is bepalend voor de keuze van onze ontwikkeldoelen. We hebben ervoor gekozen om onze missie en visie te 'vangen' in 4 woorden: SAMEN – KENNIS – TALENT – PLEZIER

Op dit moment zijn we bezig met de nieuwe schoolplanperiode 2011-2015. In dit plan staat beschreven welke ontwikkeldoelen we voor de komende periode willen bereiken. Om te komen tot een nieuw schoolplan hebben we de input van ouders (ouderenquête), leerlingen, leerkrachten en inspectie gebruikt. Daaruit zijn verbeterpunten gekomen. Aan de hand van onze missie en visie hebben we uit deze verbeterpunten een keuze gemaakt, waarmee de komende jaren aan de slag gaan. Hieronder staan de ontwikkelpunten waarmee we in ieder geval het komende schooljaar aan de slag gaan.

17.2: SAMEN

Er gaan twee werkgroepen aan de slag rondom het woord samen. De ene werkgroep gaat werken aan de veranderkaart Rapport. De andere werkgroep heeft als opdracht om de communicatie via de website en de informatie op de website te verbeteren.

17.3: KENNIS

De werkgroep rondom het woord 'kennis' houdt zich bezig met het verder ontwikkelen van de groepsplannen en het werken hiermee. Het werken in drie niveaus heeft natuurlijk ook relatie met de weektaak, omdat de weektaak is ingericht om op drie niveaus te werken.

17.4: TALENT

Rondom het woord 'talent' gaat de werkgroep talenten aan de slag. Deze werkgroep gaat bekijken in hoeverre we tegemoet kunnen komen aan de verschillende talenten, interesses en mogelijkheden van kinderen. Dan gaat het om het werken met thema's, maar ook over het inzetten van talenten, gebruik maken van de sterke kanten van leerlingen bij instructie en verwerking van dagelijkse leerstof.

Een andere werkgroep is bezig met de weektaak. We zijn dit jaar gestart met een proefabonnement op weektaak.com waarbij de taken van leerlingen op drie niveaus worden ingedeeld per kind. De werkgroep gaat het werken met weektaak.com evalueren en de mogelijkheden verkennen om tijd in te plannen op de weektaak voor talentontwikkeling.

17.5: PLEZIER

Deze werkgroep is tweeledig. In de eerste helft van het jaar gaan ze aan de slag om de speelplaats aan te passen, zodat die leuker, speelser en uitdagender wordt. De tweede helft gaat deze werkgroep werken aan het onderwerp inspanning/ontspanning en het vinden van een goede balans hierin.

18. Schoolverlaters

Afgelopen schooljaar hebben 37 leerlingen de school verlaten aan het eind van groep 8.

Hieronder vindt u de uitstroomgegevens van deze leerlingen:

Gymnasium+ :	4 leerlingen	11%
HAVO/VWO:	8 leerlingen	21%
HAVO	9 leerlingen	24%
VMBO-T (+):	10 leerlingen	27%
VMBO	4 leerlingen	11%
Praktijkonderwijs	1 leerling	3%
ZMLK	1 leerling	3%

19. Resultaten van 't Mulderke

Het controleren van de kwaliteit is niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Zo wil de overheid ook graag de kwaliteit van scholen meten. Hierbij worden voornamelijk de leerprestaties van de kinderen bekeken en vergeleken met andere scholen. Hiervoor gebruikt men de gegevens uit het leerlingvolgsysteem (LVS). Evenals de meeste scholen in ons land gebruiken ook wij de toetsen uit het Cito LVS. Hiervan zijn alle scores landelijk genormeerd en daardoor ook vergelijkbaar. Daarnaast worden alle scholen in Nederland aan de hand van de leerlingenpopulatie ingedeeld in categorieën. Onze school valt in de categorie waarvan de hoogste prestaties worden verwacht.

De inspectierapporten kunt u lezen op de website van OC&W.

Uitslagen Cito eindtoets

	Landelijk gemiddelde	Gemiddelde van 't Mulderke	Gecorrigeerd naar categorie
2008	535.4	541,0	n.v.t.
2009	535.5	539,5	537,9
2010	535.2	540,1	537,8
2011	535.3	537.8	536.2

Natuurlijk willen we graag goede leerprestaties zien bij de kinderen, maar dat wel steeds gezien binnen de mogelijkheden van ieder individuele kind.

Het allerbelangrijkst is dat we in staat zijn om kinderen plezier te laten beleven aan het samen ontwikkelen en samen leren op onze school, want dan zullen kinderen zich optimaal ontwikkelen.

20. Namen en adressen

Basisschool 't Mulderke

Wislaan 219
5406 AC Uden
0413-256591
tmulderke@hetnet.nl
www.tmulderke.nl

Buitenschoolse opvang

Kiobra
Jagersveld 12, 5405 BW, UDEN
Postbus 661, 5400 AR, UDEN
tel. 0413-243730
Email: info@kiobra.nl
KvK: 17 20 72 43
www.kiobra.nl

Gemeente Uden

Markt 145
Postbus 83
5400 AB Uden
0413-281911
Postbus83@uden.nl
Leerplichtambtenaar:
Ans Willems- van Dijk 0413-281663

Stichting Katholiek Onderwijs Gemeent Uden

SKOGU
Meerloseweg 3
Postbus 15
5400 AA Uden
stafbureau@skogu.nl
www.skogu.nl

Jeugd Tandverzorging

Stationstraat 3
Uden
0413/252739
Aanmeldingsformulier aan te vragen via de
Administratie 0413-625967
www.jeugdtandverzorging.org

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
vragen over onderwijs 0800-8051
meldpunt vertrouwensinspecteurs
0900-1113111 (lokaal tarief)

GGD Hart voor Brabant

Schoolarts: Surayda Mahboeb
Teamassistente: Karin Körschner
Sociaal Verpleegkundige: Habiba el Yachouti
Logopediste: Marianne Lammers
Pastoor Spieringsstraat 1
5401 GA Uden
0900-4636443

Bureau Jeugdzorg

Aldetiendstraat 21b
5402 ZC Uden
0413-267400

Algemeen Meldpunt Kindermishandeling

Kasteel Traverse 88
5701 NR Helmond
0900-1231230

W.S.N.S. (Samenwerkingsverband Uden'

Secretariaat Postbus 15
5400 AA uden
Voorzitter: de heer H. Trimbach

PCL Uden

Meerloseweg 1
5402 XH uden
06-51602803
pcluden@gmail.com